

Số: /CTr-HĐND

Gia Lộc, ngày 28 tháng 01 năm 2022

**CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC
của Thường trực HĐND huyện năm 2022**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20/11/2015;

Căn cứ Chương trình công tác của Thường trực HĐND tỉnh năm 2022;

Căn cứ Chương trình làm việc của Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết kỳ họp thứ Ba- HĐND huyện khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thường trực HĐND huyện xây dựng chương trình làm việc năm 2022 như sau:

A. CÁC HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM

I. QUÝ I/2022:

1. Triển khai chương trình công tác năm 2022.
2. Chỉ đạo rà soát, kiểm tra, tổng hợp, đánh giá việc ban hành Nghị quyết của HĐND các xã, thị trấn tại kỳ họp thường kỳ cuối năm 2021.
3. Tổ chức Hội nghị chuyên đề về nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động tổ chức kỳ họp của HĐND 2 cấp (huyện, xã).
4. Giám sát việc triển khai thực hiện Quy hoạch, Kế hoạch sử dụng đất để thực hiện các dự án trên địa bàn huyện giai đoạn 2016-2020.

II. QUÝ II/2022:

1. Giám sát việc hoàn thiện và nâng cao tiêu chí xây dựng nông thôn mới và xử lý nợ xây dựng cơ bản tại một số cơ quan chuyên môn UBND huyện và UBND các xã.

2. Chỉ đạo, điều hòa phối hợp hoạt động giám sát của các Ban HĐND huyện:

- Ban kinh tế - xã hội: Giám sát công tác thu gom, vận chuyển, chôn lấp rác thải sinh hoạt tại phòng Tài nguyên và Môi trường và một số xã, thị trấn.

- Ban pháp chế: Giám sát việc xây dựng, ban hành Quy chế làm việc của HĐND các xã, thị trấn nhiệm kỳ 2021 - 2026.

3. Tổ chức Hội nghị chuyên đề về nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giám sát việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và thực hiện kết luận sau thanh tra của HĐND các cấp.

4. Thông báo kết quả hoạt động của HĐND huyện 6 tháng đầu năm 2022 với Hội nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc huyện.

5. Tổ chức hội nghị sơ kết hoạt động của HĐND huyện và HĐND các xã, thị trấn 6 tháng đầu năm; triển khai nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

III. QUÝ III/2022

1. Tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND huyện khóa XX.

2. Giám sát việc thực hiện kết luận sau thanh tra và giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo của công dân tại một số cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND xã, thị trấn.

3. Chỉ đạo, điều hòa phối hợp hoạt động giám sát của các Ban HĐND huyện:

- Ban Kinh tế- Xã hội: Giám sát hoạt động thu, chi các khoản thu, góp trong năm học 2021-2022 tại phòng Giáo dục và Đào tạo và một số trường trên địa bàn huyện.

- Ban Pháp chế: Giám sát việc xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình giám sát hằng năm của thường trực và 2 ban HĐND một số xã, thị trấn trong huyện.

IV. QUÝ IV/2022

1. Tổ chức Hội nghị chuyên đề về nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND các cấp.

2. Tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 HĐND huyện khóa XX.

3. Thông báo kết quả hoạt động của HĐND huyện năm 2022 với Hội nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc huyện.

4. Tổ chức hội nghị tổng kết hoạt động của HĐND huyện và HĐND các xã, thị trấn năm 2022.

5. Xây dựng Chương trình công tác của Thường trực HĐND huyện năm 2023.

B. MỘT SỐ CÔNG TÁC KHÁC

1. Tổ chức các phiên họp định kỳ của Thường trực HĐND huyện theo thời gian quy định.

2. Thực hiện thẩm tra, cho ý kiến đối với các tờ trình của UBND huyện và các cơ quan liên quan trình giữa hai kỳ họp HĐND huyện.

3. Xây dựng các báo cáo hoạt động; tờ trình, dự thảo nghị quyết về Chương trình giám sát, Chương trình xây dựng Nghị quyết năm 2023 theo quy định Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015.

4. Duy trì chế độ họp, giao ban theo Quy chế làm việc.

5. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp HĐND huyện.

6. Tham dự kỳ họp HĐND các xã, thị trấn.

7. Tham dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; các cuộc họp của Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy và UBND huyện.

8. Tổ chức tiếp công dân hàng tháng (theo kế hoạch), tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định.

9. Phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh, các ban của HĐND tỉnh thực hiện các hoạt động giám sát trên địa bàn huyện.

10. Đôn đốc UBND huyện và các cơ quan liên quan thực hiện kiến nghị sau giám sát của HĐND huyện; giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri.

11. Tham dự các hội nghị tập huấn, hội thảo do HĐND tỉnh, các sở, ngành tổ chức có liên quan và triển khai các công việc thường xuyên khác theo yêu cầu.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

Chỉ đạo việc chuẩn bị, tổ chức kỳ họp HĐND huyện, hoạt động giám sát thường xuyên và các hoạt động khác theo chương trình đề ra theo hướng từng bước đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu lực và hiệu quả hoạt động.

2. Các Ban HĐND huyện

Trên cơ sở chương trình công tác của Thường trực HĐND huyện, các Ban chủ động tham mưu cho Thường trực HĐND huyện kế hoạch triển khai hoạt động giám sát; tổ chức các hoạt động của Ban và báo cáo Thường trực HĐND huyện để điều hòa hoạt động.

3. Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Phối hợp với các cơ quan hữu quan giúp Thường trực HĐND huyện trong công tác chuẩn bị, tổ chức các kỳ họp HĐND huyện.

- Chủ động tham mưu, phân công cụ thể nhiệm vụ cho cán bộ Văn phòng phục vụ các hoạt động giám sát, tổ chức các kỳ họp, các hội nghị và các hoạt động khác của Thường trực HĐND huyện; đảm bảo đầy đủ các điều kiện cần thiết theo yêu cầu nhằm hoàn thành chương trình công tác đề ra.

Trên đây là Chương trình công tác năm 2022 của Thường trực HĐND huyện; các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện có thể điều chỉnh, bổ sung để đảm bảo sự thống nhất trong chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tế ở địa phương./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện uỷ (để báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- 2 Ban HĐND huyện;
- Ủy ban MTTQ huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Lưu VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Thu